

【定款変更】(総括表)
特定非営利活動法人定款変更に係る変更事項自己チェック票

提出日	
法人名	
提出者	
連絡先	

今回の定款変更の変更事項の該当するものに○をつけてください。

区分	事項	該当
定款変更認証が必要な事項	1 目的	
	2 名称	
	3 その行う特定非営利活動の種類及び当該特定非営利活動に係る事業の種類	
	4 主たる事務所及びその他の事務所の所在地(所轄庁の変更を伴うものに限る)	
	5 社員の資格の得喪に関する事項	
	6 役員に関する事項(役員の数に係るものを除く)	
	7 会議に関する事項	
	8 その他の事業を行う場合における、その種類その他当該その他の事業に関する事項	
	9 解散に関する事項(残余財産の帰属すべき者に係るものに限る)	
	10 定款の変更に関する事項	

→【定款変更認証申請書】特定非営利活動法人自己チェック票(所轄庁の変更を伴わない場合)を併せて添付してください。(ただし、4の場合を除く。)

区分	事項	該当
定款変更届出で足りる事項	1 事務所の所在地(所轄庁の変更を伴わないもの)	
	2 役員の数	
	3 資産に関する事項	
	4 会計に関する事項	
	5 事業年度	
	6 解散に関する事項(残余財産の帰属すべき者に係るものを除く)	
	7 公告の方法	
	8 その他法第11条第1項各号にない事項(合併に関する事項、職員に関する事項、賛助会員、顧問等に関する事項など)	

→【定款変更届出書】特定非営利活動法人自己チェック票を併せて添付してください。

○定款変更認証が必要な事項と定款変更届出で足りる事項とがある場合、これらをまとめて一括で定款変更認証申請を行うか、定款変更認証申請と定款変更届出を分けて行うかのいずれかによってください。