

令和5年度住民税非課税世帯給付金申請書（請求書）

枕崎市長 殿

令和 年 月 日

令和5年度住民税非課税世帯給付金について、次のとおり申請します。
 なお、枕崎市以外の市町村から、この給付金に該当するその他給付金を受給していないことを申し出ます。

1. 申請者・請求者

(フリガナ)	令和5年12月1日の住所	(申請者が世帯主でない場合)
氏 名	電 話 番 号	世 帯 主 と の 関 係
④	枕崎市 ()	<input type="checkbox"/> 世帯員（被委任者） <input type="checkbox"/> 法定代理人（ ） <input type="checkbox"/> その他（ ）

この申請書の提出にあたり、枕崎市が『2. 世帯の構成員』の地方税に関する情報、及び公金受取口座の情報（『4. 振込口座』の①を選択した場合に限る。）について、公簿又は個人番号を利用して照会することに同意します。

※ 世帯主以外の方が申請する場合、
 法定代理人の場合は、そのことが確認できる証書の写し等を添付してください。
 法定代理人以外の場合は、裏面の『委任欄』を記載してください。

2. 世帯の構成員（申請者を含む）

	(フリガナ)	続柄	性別	生 年 月 日	令和5年度 住 民 税	令和5年1月1日の 住民票登録市町村
	氏 名	個 人 番 号		年 月 日		
世帯主		本人		年 月 日	<input type="checkbox"/> 課税 <input type="checkbox"/> 非課税	
世帯員	1			年 月 日	<input type="checkbox"/> 課税 <input type="checkbox"/> 非課税	
	2			年 月 日	<input type="checkbox"/> 課税 <input type="checkbox"/> 非課税	
	3			年 月 日	<input type="checkbox"/> 課税 <input type="checkbox"/> 非課税	
4			年 月 日	<input type="checkbox"/> 課税 <input type="checkbox"/> 非課税		
5			年 月 日	<input type="checkbox"/> 課税 <input type="checkbox"/> 非課税		
6			年 月 日	<input type="checkbox"/> 課税 <input type="checkbox"/> 非課税		

3. 申請（請求）額 70,000円

4. 確認欄（下の質問にあてはまる場合は□に✓してください。）

『2. 世帯の構成員』全員が、住民税が課税されている他の親族等の扶養を受けていません。

（裏面も必ずご確認ください）

5. 振込口座（希望するものに✓して、必要事項を記載してください。）

- ①公金受取口座（マイナンバーカードに紐づけている口座）への振り込みを希望します。
- ②次に記載した口座への振り込みを希望します。

金融機関名					店舗名				口座種別
金融機関番号					店番号				
口座番号（右詰めで記載してください）					口座名義人氏名（カタカナで記載してください）				

- ③口座を作ることができないため、窓口（現金書留）による支給を希望します。

〔口座を作れない理由〕
〔窓口に来られない理由（現金書留を希望する場合のみ記載してください）〕

【申請に関する注意事項】

- ※ この申請書は、令和6年5月31日までに枕崎市福祉課社会係へ提出してください。
- ※ 申請書の内容に確認すべき事項や記載漏れがあった場合は、『1. 申請者・請求者』の電話番号へ連絡しますので、電話番号は必ず記載してください。
- ※ 『2. 世帯の構成員』の記載内容に誤りや漏れがあった場合は、支給の判定ができませんので、正確に記載してください。
- ※ 『2. 世帯の構成員』に令和5年度の住民税申告を行っていない方がいる場合は、支給決定することができない場合がありますのでご注意ください。
(住民税申告は、令和5年1月1日住民票登録市町村の税務担当課で行ってください。)
- ※ 『4. 確認欄』の質問の内容に当てはまらない（✓がない）場合は、この申請書を提出しても給付金の支給は受けられません。
- ※ 『5. 振込口座』の②を選択した方は、記載した口座の内容が確認できる通帳（キャッシュカード）の写しを添付してください。

《委任欄》

私（委任者：世帯主）は、令和5年度低所得世帯支援給付金の支給に関し、

- その申請について 被委任者に委任します。
- その受給について

委任者 住所 _____

氏名 _____ (印)

- ※ 『1. 申請者・請求者』が世帯主でない場合（法定代理人の場合を除く。）は申請を『4. 振込口座』（②を選択した場合に限る。）で世帯主以外の口座を指定した場合は受給を委任することになります。
- ※ 委任欄に記載した場合は、「世帯主」と「委任者」の本人確認できる書類（運転免許証、マイナンバーカード、パスポート等）の写しを添付してください。