

税関係証明書交付申請書

枕崎市長 殿

令和 年 月 日

※窓口に来られた方の本人確認をさせていただきます。

どなたの証明書が必要ですか？(法人の場合は、所在地・法人名を記入してください)	
住所 (所在地)	枕崎市
ふりがな	
氏名 (法人名)	<input type="checkbox"/> 本人
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日
連絡先	- -

※窓口に来られた方が本人以外の場合は、この欄も記入してください。	
<input type="checkbox"/> 同一世帯 <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> 代理人(※委任状が必要です) <input type="checkbox"/> その他()	
住所 (所在地)	枕崎市
ふりがな	
氏名 (法人名)	
連絡先	- -

使用目的 (提出先)	<input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 扶養認定 <input type="checkbox"/> 車検 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 指名願い <input type="checkbox"/> 公営住宅申込 <input type="checkbox"/> 保健所 <input type="checkbox"/> 奨学金
	<input type="checkbox"/> 検(健)診 <input type="checkbox"/> 授業料減免 <input type="checkbox"/> 特別教育就学奨励 <input type="checkbox"/> 就学支援 <input type="checkbox"/> 登記関係 <input type="checkbox"/> 児童(扶養)手当
	<input type="checkbox"/> 幼稚園就園助成金 <input type="checkbox"/> 申告 <input type="checkbox"/> その他()

証明の種類

<input type="checkbox"/> 納税証明	<input type="checkbox"/> 軽自動車税(種別割) 標識番号(鹿児島 - -) <input type="checkbox"/> 市県民税 <input type="checkbox"/> 法人市民税 年度 ~ <input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> 国民健康保険税	通	円
<input type="checkbox"/> 滞納のない証明		通	円
<input type="checkbox"/> 所得証明	年度 ~	通	円
<input type="checkbox"/> 所得課税証明	年度 ~	通	円
<input type="checkbox"/> 課税証明	年度 ~	通	円
<input type="checkbox"/> 資産証明	年度 ~	通	円
<input type="checkbox"/> 原本証明	<input type="checkbox"/> 名寄せ帳の写し	通	円
<input type="checkbox"/> 評価証明	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 一部(所在地を下記に記入してください)	通	円
<input type="checkbox"/> 公課証明	枕崎市 町 番地	通	円
<input type="checkbox"/> その他		通	円

本人確認	免許証・パスポ・マイナンバー・健保 介保・その他()	確認者 押印
------	--------------------------------	-----------

数量	手数料	通	円
----	-----	---	---

その他(備考欄)	
----------	--

委任状

枕崎市長 殿

令和 年 月 日

代理人(窓口に来られた方)

住所
(所在地)

TEL

— —

ふりがな
氏名
(法人名)

私は、上記を代理人と定め、私の市税に関する証明書等の交付申請及び受領を委任します。(委任項目の記入もお願いいたします。)

委任項目(例 納税証明書)

本人(本人が死亡の場合は相続人)

住所
(所在地)

TEL

— —

ふりがな
氏名
(法人名)

㊞

本人が死亡の場合は本人の氏名を、氏名・法人名が変更になった場合は旧氏名・旧法人名をこちらにお書きください。

ふりがな
氏名
(法人名)

注意事項

- ◎ 窓口に来られる方は、本人確認ができるもの(運転免許証、パスポート等)をお持ちください。
- ◎ 窓口に来られる方が、法人の場合は、法人印(法人名の入っている印鑑)が必要です。
- ◎ 窓口に来られる方が代理人の場合は、本人が自署押印した委任状が必要です。
- ◎ 窓口に来られる方が相続人の場合は、ご本人が亡くなられたこと及び相続人であることが分かる書類(戸籍の全部事項証明書等)をお持ちください。
- ◎ 法人名や所在地又は氏名や住所(市内での変更は除く。)の変更があった場合は、商業登記簿の登記事項証明書や戸籍の全部(一部)事項証明書、戸籍の附表等の変更が分かる書類をお持ちください。
- ◎ 年の途中で取得された土地・家屋についての証明書を申請されるときは、所有権移転が分かる登記事項証明書等をお持ちください。
- ◎ 法的な管財人、管理人等の方がその該当物件の閲覧や証明を請求される場合は、当該資格を証する書類等が必要です。